

연구자, 기관정보 및 기관총괄담당자 지정 절차 안내

- ▲ 2023년부터 범부처통합연구지원시스템(IRIS) 도입·시행에 따른 절차로, 관련 정보등록이 이행되어야 과제접수가 가능
- ▲ 정보등록에 소요되는 시간으로 접수과정에 혼란이 발생하지 않도록 아래 안내사항 이행 필수
 - ▷ 사용법 등 문의처 : 범부처통합연구지원시스템 고객센터(1877-2041)

□ (연구자전환) 연구자가 과제를 수행하기 위해서는 사전에 연구자전환을 통한 국가연구자번호 발급이 필수 (* IRIS 가입과 함께 반드시 추가로 진행)

○ (회원가입) IRIS 홈페이지(<https://www.iris.go.kr>)에서 회원가입

○ (NRI 접속) '국가연구자정보시스템'을 클릭하여 NRI 접속

※ IRIS 로그인 → 우측 'QUICK LINK'에서 '국가연구자정보시스템' 클릭 → NRI 접속

○ (연구자전환) 팝업으로 '연구자정보 전환'에 대한 동의

※ 하단 그림 참조

○ (프로필 작성) 연구자 개인의 소개사항 입력

○ 개인정보 공개 여부 설정 후 저장

※ 공개 및 부분 공개 설정 시 NRI에서 다른 연구자들의 정보 확인이 가능(비공개 시 확인 불가)

< NRI에서 연구자 전환방법 >

□ (연구개발기관 등록) 연구개발과제 접수를 위해 연구개발기관 정보를 NRI에 반드시 등록

- IRIS 홈페이지 우측 QUICK LINK에서 '기관신청' 클릭
- 양식 작성 후 NRI 관리자 승인으로 등록 완료

□ (기관 총괄담당자 지정) 연구개발과제 접수를 위해 기관 총괄담당자 지정 필수

- (지정방법) IRIS 홈페이지 “R&D업무포털” 클릭 → R&D고객센터 → 기관정보관리(우측 하단에 위치) → ‘기관총괄담당자 신청’ 클릭

※ 총괄담당자 지정을 위해서는 반드시 사전에 해당 기관 소속으로 되어 있어야 함

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| IRIS 홈페이지 접속 후 “R&D업무포털” | → | “기관정보관리” 메뉴 위치 | | |
|  | | <table border="1"> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> 납부안내 기술료 납부안내 조회 회수금 납부안내 조회 환수금 납부안내 조회 제재부가금 납부안내 조회 납부변경 기술료 납부변경 신청 회수금 납부변경 신청 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 공지사항 IRIS 사용 매뉴얼 FAQ 사용문의 개선건의 <li style="background-color: #0070C0; color: white;">기관정보관리 기관 총괄 담당자 신청 </td> </tr> </table> | <ul style="list-style-type: none"> 납부안내 기술료 납부안내 조회 회수금 납부안내 조회 환수금 납부안내 조회 제재부가금 납부안내 조회 납부변경 기술료 납부변경 신청 회수금 납부변경 신청 | <ul style="list-style-type: none"> 공지사항 IRIS 사용 매뉴얼 FAQ 사용문의 개선건의 <li style="background-color: #0070C0; color: white;">기관정보관리 기관 총괄 담당자 신청 |
| <ul style="list-style-type: none"> 납부안내 기술료 납부안내 조회 회수금 납부안내 조회 환수금 납부안내 조회 제재부가금 납부안내 조회 납부변경 기술료 납부변경 신청 회수금 납부변경 신청 | <ul style="list-style-type: none"> 공지사항 IRIS 사용 매뉴얼 FAQ 사용문의 개선건의 <li style="background-color: #0070C0; color: white;">기관정보관리 기관 총괄 담당자 신청 | | | |

- (기관인증서가 있는 경우) 기관인증서를 통해서 원스톱으로 지정
- (기관인증서가 없는 경우) 기관의 사업자등록증과 함께 지정을 위한 총괄담당자의 국가연구자번호 및 재직증명서를 nri@kistep.re.kr로 송부하면 NRI 관리자가 지정